



Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ И
АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07 ноября 2024 № 43-Р

г. Хабаровск

Г О конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", постановлением Губернатора Хабаровского края от 4 августа 2016 г. № 86 "Об организационно-методическом обеспечении проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Хабаровского края и на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края":

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края;

Состав конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу:

- приказ комитета Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий от 29 октября 2021 г. № 87 "Об утверждении состава конкурсной комиссии комитета Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края";

- распоряжение комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий от 31 мая 2024 г. № 25-р "О внесении изменений в приказ комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий от 29 октября 2021 г. № 87 "Об утверждении состава конкурсной комиссии комитета Правительства края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края";

- распоряжение комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий от 6 сентября 2024 г. № 38-р "О внесении изменений в приказ комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей, государственных нотариусов и административных комиссий от 29 октября 2021 г. № 87 "Об утверждении состава конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края".

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. председателя комитета

Я.В. Новикова

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением комитета
Правительства Хабаровского
края по обеспечению
деятельности мировых судей и
административных комиссий

"07" мая 2024 г. № 43-Р

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, права, порядок формирования и работы конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по обеспечению деятельности мировых судей и административных комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу Хабаровского края (далее – конкурсная комиссия, комитет, соответственно) в комитете, аппарате мирового судьи края (далее – мировой судья).

1.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Функции и права конкурсной комиссии

2.1. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края (далее также – должность) категории "специалисты" и "обеспечивающие специалисты" в комитете, за исключением вакантных должностей, должностным регламентом которых предусмотрено ведение кадровой работы;

- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей категории "специалисты" в аппарате мирового судьи;

- проведение конкурсов на включение в кадровый резерв комитета для замещения вакантных должностей категории "специалисты" и "обеспечивающие специалисты", за исключением должностей, должностным регламентом которых предусмотрено ведение кадровой работы;

- проведение конкурсов на включение в кадровый резерв аппарата мирового судьи для замещения вакантных должностей категории "специалисты".

2.2. Конкурсная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- в случае проведения конкурсов на замещение вакантных должностей в комитете и включение в кадровый резерв комитета:

запрашивать и получать от структурных подразделений комитета и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;

привлекать к своей работе по согласованию с руководителями структурных подразделений комитета сотрудников указанных структурных подразделений;

- в случае проведения конкурсов на замещение вакантных должностей в аппарате мирового судьи и включение в кадровый резерв аппарата мирового судьи:

запрашивать и получать от мировых судей и организаций материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;

привлекать к своей работе мировых судей по согласованию с ними.

3. Состав конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением комитета.

3.2. Состав конкурсной комиссии формируется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", с пунктом 17 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее – Положение, утвержденное Указом Президента РФ № 112).

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председателем конкурсной комиссии является председатель комитета или один из его заместителей. Функции председателя конкурсной комиссии в период его временного отсутствия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарем конкурсной комиссии назначается государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий) отдела государственной службы и кадров комитета, который осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии при проведении конкурсов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения (далее – конкурс).

В состав конкурсной комиссии в качестве представителя органа по управлению государственной гражданской службой в крае включается должностное лицо департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора Хабаровского края (далее – департамент) по согласованию с руководителем департамента.

Секретарь конкурсной комиссии не позднее семи календарных дней до дня проведения второго этапа конкурса:

- направляет в системе электронного документооборота Правительства Хабаровского края руководителю департамента за подписью председателя комитета письмо, в котором сообщается дата, место и время проведения заседания конкурсной комиссии;

- представляет в департамент документы граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), представленные в соответствии с пунктами 7, 8, 8.1 Положения, утвержденного Указом Президента РФ № 112, пунктами 2¹.7 – 2¹.9 раздела 2¹ Положения о кадровом резерве государственного органа Хабаровского края, утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 6 сентября 2013 г. № 77 "О мерах по реализации положений Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" в части установления единых требований и условий формирования кадрового резерва на государственной гражданской службе" (далее – Положение, утвержденное постановлением Губернатора края № 77).

4. Порядок и организация работы конкурсной комиссии

4.1. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее функций.

4.2. Ответственным за организацию проведения заседаний конкурсной комиссии является секретарь конкурсной комиссии, который осуществляет ведение, оформление и представление на подпись председателю конкурсной комиссии протокола заседания (решения) конкурсной комиссии, подготовку выписки из протокола заседания (решения) конкурсной комиссии.

4.3. Отдел государственной службы и кадров комитета осуществляет:

- размещение информации о проведении конкурсов:

в отношении должностей комитета – на официальном сайте комитета, официальном сайте Хабаровского края, Губернатора и Правительства Хабаровского края www.khabkrai.ru (далее – официальный сайт Правительства края) и официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единая система);

в отношении должностей аппарата мирового судьи – на официальном сайте комитета, официальном сайте Хабаровского края, Губернатора и Правительства Хабаровского края www.khabkrai.ru (далее – официальный сайт Правительства края), официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единая система) и официальных сайтах мировых судей;

- учет граждан (гражданских служащих), изъявивших желание участвовать в конкурсе (далее – претенденты), и прием заявлений и документов, представляемых претендентами в соответствии с Положением, утвержденным Указом Президента РФ № 112, Положением, утвержденным постановлением Губернатора края № 77 (далее также – документы);

- информирование и консультирование претендентов об условиях проведения конкурса;

- обеспечение претендентов копией должностного регламента и перечнем правовых актов и документов, необходимых для подготовки к конкурсу;

- проверку достоверности сведений, представленных претендентами, а также с согласия гражданина (гражданского служащего) проводит процедуру оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, в соответствии с пунктом 9 Положения, утвержденного Указом Президента РФ № 112;

- подготовку и размещение на официальном сайте комитета, официальном сайте Правительства края, в единой системе, а также на официальных сайтах мировых судей (в отношении конкурсов в аппарат мирового судьи):

списка кандидатов, информации о дате, месте и времени проведения конкурса – не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса;

информации о результатах конкурса – не позднее семи календарных дней со дня завершения конкурса;

информации о признании конкурса несостоявшимся – в срок, установленный пунктами 2¹.14¹, 2¹.18 раздела 2¹ Положения, утвержденного постановлением Губернатора края № 77, пунктом 2.1² раздела 2 Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Хабаровского края и на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы

Хабаровского края в исполнительных органах Хабаровского края, администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденной постановлением Губернатора Хабаровского края от 4 августа 2016 г. № 86 "Об организационно-методическом обеспечении проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Хабаровского края и на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края" (далее – Методика, утвержденная постановлением Губернатора края № 86);

- подготовку и направление в письменной форме посредством почтовой связи или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с использованием единой системы в случае, если документы для участия в конкурсе представлены в электронном виде, сообщений:

об отказе претенденту в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 8.1 Положения, утвержденного Указом Президента РФ № 112, об отказе в допуске к участию в конкурсе по основанию, предусмотренному пунктом 2¹.13 раздела 2¹ Положения, утвержденного постановлением Губернатора края № 77, – в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления документов, представленных посредством направления по почте или в электронном виде с использованием единой системы;

об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Положения, утвержденного Указом Президента РФ № 112, пунктами 2¹.11, 2¹.12 раздела 2¹ Положения, утвержденного постановлением Губернатора края № 77, – не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса;

претенденту (кандидату) о признании конкурса несостоявшимся - в срок, установленный пунктами 2¹.14¹, 2¹.18 раздела 2¹ Положения, утвержденного постановлением Губернатора края № 77, пунктом 2.1² раздела 2 Методики, утвержденной постановлением Губернатора края № 86;

кандидатам о дате, месте и времени проведения конкурсных процедур - не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса;

кандидатам о результатах конкурса - не позднее семи календарных дней со дня завершения конкурса.

4.4. Заседания конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом не позднее трех рабочих дней до начала заседания конкурсной комиссии и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется секретарем конкурсной комиссии в течение пяти календарных дней со дня завершения соответствующего конкурса в виде протокола заседания (решения) конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

4.6. Конкурсная комиссия принимает решения:

- о признании одного из кандидатов победителем конкурса на замещение вакантной должности либо об отсутствии победителя;
 - о включении отдельных кандидатов в кадровый резерв на соответствующую группу должностей либо об отсутствии победителей;
 - о включении в кадровый резерв кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку;
 - о признании конкурса несостоявшимся в случае, если менее двух кандидатов явилось на индивидуальное собеседование.
-

УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета
Правительства Хабаровского края
по обеспечению деятельности
мировых судей и
административных комиссий
от 07.11.2024г. № 43-Р

СОСТАВ

конкурсной комиссии комитета Правительства Хабаровского края по
обеспечению деятельности мировых судей и административных
комиссий по отбору кандидатов для поступления на государственную
гражданскую службу Хабаровского края

- | | |
|--------------------------------|---|
| Фролова
Марина Анатольевна | - заместитель председателя комитета
Правительства Хабаровского края по
обеспечению деятельности мировых судей и
административных комиссий – начальник
отдела государственной службы и кадров,
председатель комиссии (далее – комитет) |
| Несмиян
Анастасия Сергеевна | - начальник отдела правовой работы и
государственных закупок комитета,
заместитель председателя комиссии |
| Могилева
Светлана Юрьевна | - консультант отдела государственной службы
и кадров комитета, секретарь комиссии |
| Агапова
Наталья Павловна | - начальник отдела организационного и
информационного обеспечения комитета |
| Макий
Ирина Викторовна | - федеральный судья Хабаровского районного
суда Хабаровского края в почетной отставке,
член общественного совета при комитете (по
согласованию) |
| Усов
Дмитрий Игоревич | - старший преподаватель кафедры
государственно - правовых дисциплин,
начальник организационно - правового
отдела Дальневосточного института
(филиала) Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования "Всероссийский
государственный университет юстиции
(РПА Минюст России)" в г. Хабаровске (по
согласованию) |
| Фирсова
Надежда Николаевна | - заместитель директора по учебной и
воспитательной работе Дальневосточного
института (филиала) федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования "Всероссийский
государственный университет юстиции
(РПА Минюста России)",
член общественного совета при комитете (по |

согласованию)

Шуляева
Алефтина Владиславовна

- доцент кафедры менеджмента и государственного управления Дальневосточного института управления – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (по согласованию)

Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

- уполномоченный представитель департамента по вопросам государственной службы и кадров Губернатора Хабаровского края (по согласованию)
